



Joen Juju

SEURAOPAS

2017 - 2018

SISÄLLYSLUETTELO

1. SEURAN ORGANISAATIO JA TIEDOTUS
 - 1.1. Käytettävät järjestelmät
2. SEURAN TOIMINTA ALUE
3. JOUKKUEET
4. KOULUTUS
5. LEIRITYS- JA KOULUTUSMAKSUT
6. KAUSIMAKSUT
 - 6.1. Kausimaksut 2017 - 2018
7. VALMENTAJAN KORVAUKSET
8. TUOMARIKORVAUKSET
9. JOUKKUEENJOHTAJAN TEHTÄVÄT
10. KOTITURNAUSVASTAAVA
11. VALMENNUSVASTAAVAN TEHTÄVÄT
12. SEURA-ASUT JA TARVIKKEET
13. YHTEYSTIEDOT
14. MUITA YHTEYSTIETOJA
15. SALIVUOROT

1. SEURAN ORGANISAATIO JA TIEDOTUS

Joen Juju ry on lentopallon erikoisseura. Joen Juju on perustettu 31.5.2012. Seuran tarkoituksena on edistää lentopalloa ja muuta liikuntaa ja muuta siihen liittyvää kansalaistoimintaa Joensuun talousalueella, että erilaisista lähtökohdista olevilla henkilöillä on mahdollisuus harrastaa kuntoliikuntaa, kilpa- ja huippu-urheilua. Seuran toimintaa ja taloutta johtaa **johtokunta**, johon kuuluu kahdeksi toimintavuodeksi valittu puheenjohtaja, ja kahdeksi toimintavuodeksi valitut 4-8 jäsentä ja 4-8 varajäsentä. Johtokunnan kokouksissa on pidettävä pöytäkirjaa. Pöytäkirjat löytyvät sähköisenä seuran nettisivuilta ja paperiversiona sihteeriltä. Seura pitää vuosittain yhden varsinaisen kokouksen tilikauden (1.7. - 30.6.) päättymisestä neljän kuukauden kuluessa.

Vuosikokouksessa päätettävistä ja vahvistettavista asioista sekä henkilövalinnoista on erillinen pykälä yhdistyksen säännöissä.

Johtokunta valitsee keskuudestaan **puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja sihteerin** sekä muut tarvittavat toimihenkilöt. Seuran nimen kirjoittavat puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja jompikumpi yhdessä sihteerin tai jonkun muun johtokunnan määräämän johtokunnan jäsenen tai toimihenkilön kanssa yhdessä. Laajat tilinkäyttöoikeudet ovat puheenjohtajalla ja talousvastaavalla. Seuraa edustaa puheenjohtaja. Seuran taloudesta vastaa ja tilinkäyttöoikeuksista päättää johtokunta. Johtokunnan jäsenten **yhteystiedot** löytyvät seuran nettisivuilta www.joenjuju.fi ja tämän oppaan lopusta.

Johtokunnan tehtävänä on ohjata ja valvoa seuran pitkän tähtäimen kehittämistä sekä toimia linkkinä sidosryhmiin. Johtokunnan tavoitteena on vahvistaa yhdessä tekemistä ja tukea seuran kestävä työtä kasvatuksessa ja harrastustoiminnassa.

Joukkueet valitsevat **toimihenkilöt** junioreiden **vanhemmista**. Joukkueella pitää olla vähintään 1 **joukkueenjohtaja**. Joukkueille nimetään **vastuuvallmentaja** ja riittävä määrä **apuvallmentajia**. Seuralla on **valmennusvastaava**. Joukkueiden ja valmentajien yhteystiedot löytyvät seuran nettisivuilta www.joenjuju.fi tai tämän oppaan lopusta.

Yhdistyslaki edellyttää, että kaikki seuran toimintaan osallistuvat henkilöt ovat seuran jäseniä. Siksi seuran toimihenkilöitä edellytetään liittymistä seuran jäseneksi. Pelaajat maksavat seuran jäsenmaksun kausimaksun yhteydessä. Jäsenmaksu vahvistetaan vuosikokouksessa. Seura pitää yllä my Club-jäsenrekisteriä.

Seuran **nettisivut** löytyvät osoitteesta www.joenjuju.fi. Sivuilta löytyvät jokaisen joukkueen toimihenkilöiden yhteystiedot, pelaajaesittelyt, harjoitukset, otteluohjelmat ja otteluraportit. Sivustoilla on uutisia seuran toiminnasta ja linkit tärkeimpiin yhteistyökumppaneihin ja muihin seuroihin.

Seura tiedottaa ajankohtaisista asioista joukkueiden toimihenkilöitä **sähköpostitse**. Toimihenkilöt huolehtivat tarvittaessa tiedottamisesta joukkueidensa pelaajille, taustahenkilöille ja vanhemmille. Kutsu seuran vuosikokouksiin ja esim. kauden päättäjäisiin julkaistaan seuran nettisivuilla, My Club-järjestelmässä ja Facebookissa. Toimihenkilöt huolehtivat tarvittaessa tiedottamisesta joukkueidensa pelaajille, taustahenkilöille ja vanhemmille. Kausimaksulaskutus tapahtuu myös sähköpostitse tai My Club-järjestelmän kautta. Kutsu seuran vuosikokouksiin ja esim. kauden päättäjäisiin julkaistaan seuran nettisivuilla.

Seuran valmentajien, joukkueenjohtajien ja johtokunnan yhteystiedot löytyvät seuran nettisivuilta www.joenjuju.fi

Seura järjestää säännöllisiä palavereita vanhemmille, valmentajille ja joukkueenjohtajille. Puheenjohtajan johdolla järjestetään vanhempien palaverit ja valmennusvastaavan vastuulla on valmentajien ja jojojen palaverit.

Seura on jäsenenä Suomen Lentopalloliitossa. Joen Juju on sitoutunut noudattamaan liiton sääntöjä. Oman yhdistyksen sääntöjen mukaisesti seurassa noudatetaan pelisääntöjä. Virallisiin peleihin osallistuminen edellyttää, että kukaan ei käyttydy epäasiallisesti kilpailu- ja harjoitustilaisuudessa. Tämän lisäksi kaikki törkeä kielenkäyttö ja epäasiallinen arvostelu ovat ehdottomasti kiellettyä.

Seura on laatinut omille nettisivuille myös sosiaalisen median käyttäytymissäännöt.

1.1. Käytettävät järjestelmät

My Club

Jäsenrekisteri, jonne jokaisen pelaajan tulee rekisteröityä. Täällä hoidetaan mm. laskutukseen ja tiedottamiseen liittyviä asioita. Sähköpostit seuralta tulevat tätä kautta.

www.joenjuju.fi

Seuran julkiset nettisivut, joille harjoitusvuorot, joukkueet, otteluraportit, yhteistyökumppanit ja muuta yleistä ladataan. Nettisivuihin liittyvissä asioissa ota yhteyttä: toimisto@joenjuju.fi

www.facebook.com/joenjuju

Seuran Facebook, jonne lataillaan seuraan/lentopalloon liittyviä asioita. Mainostetaan seuran toimintaa, muiden toimintaa.

2. SEURAN TOIMINTA ALUE

Seuran kotipaikka on Joensuu. **Harjoituspaikat** sijaitsevat kaudella 2017 - 2018 pääosin Joensuun Urheilutalolla, Niinivaaran liikuntahallilla, Väisälän kadulla, Utran koululla ja Rantakylän koululla. Seura hakee keskitetysti **vakiovuorot**. Vuorojen jakamisesta joukkueille vastaa seuran valmennusvastaava ikäkausille vahvistetun valmennussuunnitelman ja joukkueiden toiveiden mukaan. Harjoitusvuoroasioita hoidetaan yhdessä Joensuun kaupungin liikuntatoimen kanssa liikunta@jns.fi.

3. JOUKKUEET

G-juniorit

Seura järjestää talvikaudella G-ikäisille **pallokerhoja** Rantakylän koululla.

F – tytöt

Kaudella 2017 - 2018 harjoitukset järjestetään Rantakylän koululla. Kilpailutoiminta järjestetään maakunnassa turnaustapahtumien muodossa, joita kauden aikana on 4-6. Turnaukset ovat yksittäisiä tapahtumia, joihin ilmoittaudutaan jokaiseen erikseen. Näin seurastamme voimme kauden aikana lisätä tai vähentää joukkuemääriä tarpeen mukaan. Turnaustapahtuma kestää yleensä noin 2-4 tuntia riippuen joukkueiden määrästä. Yhdessä joukkueessa voi pelata 3-5 pelaajaa, joista 2 on yhtä aikaa kentällä.

Toiminnan pääpaino on yksittäisissä otteluissa, joissa pisteet ja erät lasketaan. Lisäksi jokaisessa turnaustapahtumassa tempuillaan Taitomerkki-radalla ja tapahtuman päätteeksi kaikki lapset palkitaan. Kauden viimeisen turnauksen jälkeen pelaajille jaetaan stipendit ja mitalit.

Taitomerkki-rata on kehitetty monipuolistamaan turnaustapahtumaa, mutta myös monipuolistamaan ohjaajien ja valmentajien harjoituksia sekä tukemaan lasten laaja-alaista motorista kehittymistä. F – ikäisten säännöt on laadittu niin, että uudetkin lajin harrastajat voivat tulla mukaan kilpailutoimintaan.

E -tytöt

E-juniorit osallistuvat Aluemestaruussarjaan ja Tiikerisarjaan. Aluemestaruussarjaa pelataan sekä syys- että kevätkaudella. Peleissä kentällä on samanaikaisesti 3 pelaajaa ja pelataan lentopallon "normaalisäännöillä". Säännöt tarkemmin www.junnulentis.fi

D - tytöt

Harjoituksellisesti tässä ikäluokassa tavoitteena on harjoitella 6 pelaajan pelisysteemiin ja oppia siihen liittyvät erilaiset hyökkäys-, passaus- ja puolustustekniikat. D-tyttöillä on tavoitteena syksyn Pohjois-Karjalan maakuntasarjassa yksi mitali ja päästä kahden joukkueen voimin pelaamaan keväälle Itä-Suomen aluesarjaan. D tyttöissä on neljä joukkuetta Juju White Ice, Juju Team Blue, Juju Rainbow ja Juju Red.

C – tytöt

C-tyttöjä on Jujussa kaksi joukkuetta, C 03 ja C 04.

Vanhempi C 03 – ryhmä on ollut kasassa jo viime kaudesta lähtien ja pelaa ns. yhden passarin pelisysteemillä. Tavoitteena tälle kaudelle – ja tässä ikäluokassa yleisestikin - on kehittää jokaisen pelaajan yksilötaitoa eli pallokontrollia sekä perehtyä syvemmin pelin taktiseen puoleen. Pelin on näin tarkoitus myös pikkuhiljaa nopeutua. C 03 harjoittelee neljästi viikkoon, yksi harjoituskerta on puhtaasti fysiikkaan painottuva harjoitus.

B – tytöt

Joukkueen tavoitteena on selvitä SM-Välieriin. Joukkueena tavoitteena on myös kehittää joukkueen hyökkäys- ja puolustuspelejä sekä etsiä pelaajille tulevia pelaajarooleja

A – tytöt

Joukkueen tavoitteet ovat kahden vuoden päässä, eli kolmantena vuonna SM-finaali. Ensimmäisenä ja toisena vuonna tarkoitus on oppia harjoittelemaan yhdessä ja luoda hyvää yhteishenkeä tulevaisuuteen. Joukkueeseen kuuluu tällä hetkellä 15 tyttöä.

Perhevuoro

Joen Jujun harrastelentopalloryhmä kokoontuu kahdesti viikkoon pelaamaan lentopalloa. Tavoitteena on edistää ja ylläpitää kohderyhmän lihaskuntoa, motorisia kykyjä ja kestävyyskuntoa.

N3

Joen Juju N3 joukkueeseen kuuluu innokkaita kokeneita ja aloittavia lentopallon pelaajia. Tavoitteena on nauttia pelaamisesta ja harjoitella yhdessä. Bonuksena on muutaman pelin voittaminen.

N2

Joukkue toimii nuorten pelaajien tärkeänä kehittymisen paikkana. Joukkueen tavoitteena on oppia voittamaan ja ajaa sisään uusia pelaajille.

N1

Joukkueen tavoitteena on oppia harjoittelemaan ja pelaamaan 1-sarjan vaatimalla tasolla sekä säilyä 1 – sarjassa.

4. KOULUTUS

Seura kouluttaa ja ohjaa uusia joukkueen toimihenkilöitä. Seura nimeää vastuvalmentajan joukkueelle ja auttaa apuvalmentajien löytämisessä. Seura pyrkii kouluttamaan säännöllisesti valmentajia. Joukkueen toimihenkilöiksi pyritään saamaan vanhempia. Jokaisen juniorin **vanhemmalla** on oikeus ja velvollisuus osallistua joukkueen toimintaan esim. talkoisiin osallistumalla ja kuljetusten ja turnausten järjestelyissä.

Kilometrikorvausta maksetaan matkalaskua vastaan 0,20€/km. Korvauksen maksaminen edellyttää, että asiasta on sovittu etukäteen valmentajan ja Joukkueenjohtajan kanssa. Matkakorvausta ei voi hakea, jos kuljettaa vain omaa lasta.

5. LEIRITYS- ja KOULUTUSMAKSUT

Seura maksaa pelaajien maa- tai aluejoukkueen katsastus- ja alueellisista kutsuleireistä 50 %, kuitenkin maksimissaan 300 euroa/pelaaja/vuosi. Junioreiden maajoukkue- ja alueleiritykset maksetaan täysimääräisinä. Valmentajien koulutukset maksetaan seuraavasti (ei matkoja):

- Aloittavan ohjaajan kurssi 100 %
- Tekniikkakoulu 100 %
- 1. tason valmentajatutkinto 100 %
- 2. tason valmentajatutkinto 50 % (valmentajan sitoutuminen kahdeksi kaudeksi seuran valmentajaksi)
- 3. tason valmentajatutkinto (sovitaan korvauksesta erikseen johtokunnan kanssa)

6. KAUSIMAKSUT

Vuosittain vahvistetaan kunkin ikäluokan kausimaksun suuruus. Kausimaksuilla katetaan joukkueiden kiinteät kulut, valmennus, valmentajien koulutus, salivuorot, tuomarikoulutus, sarjamaksut, erotuomaripalkkiot, joukkueiden matkakustannuksia (polttoaineet), alue- ja maajoukkueleirityksiä sekä tilavuokria, seuran hallinto-, pankki-, postitus- ja kirjanpitokulut. Joukkuekohtaisista varainhankinnoista menee seuralle 30 %.

6.1. Kausimaksut 2017 – 2018

| | |
|--------------------------|-----------------|
| N 2 – sarja | 35 € / kuukausi |
| N 3 – sarja | 30 € / kuukausi |
| • harjoittelee, ei pelaa | 20 € / kuukausi |
| Perhevuoro | 15 € / kuukausi |

| | Syyskausi | Kevätkausi |
|-------------|---|-------------------|
| A – tytöt | yhteisjoukkue Partion kanssa ja kulut jaetaan | |
| B – tytöt | 250 € | 250 € tai 58 €/kk |
| C03 – tytöt | 200 € | 200 € tai 47 €/kk |
| C04 – tytöt | 150 € | 150 € tai 36 €/kk |
| D – tytöt | 80 € | 80 € |
| E – tytöt | 50 € | 50 € |
| F – tytöt | 30 € | 30 € |

G – juniorit (pallokerho) 30 € 30 €

- Useassa sarjassa pelaavan juniorin kausimaksu määräytyy oman ikäluokan mukaan
- Sisaralennus on -50 %, alennus myönnetään perheen nuoremmalle pelaajalle.

7. VALMENTAJAN KORVAUKSET

Seura korvaa valmentajalle 5 euroa valmennuskerrasta.

8. TUOMARIKORVAUKSET

Nuorisotuomareille joilla on nuorisotuomarikortti seura maksaa tuomarikorvauksen seuraavasti: 5 euroa/peli tai 20 euroa/turnaus.

9. JOUKKUEENJOHTAJAN TEHTÄVÄT

- Turnaus- ja pelimatkatjärjestelyt (kyydit, ajankohdat, ruokailut, majoitukset)
- Joukkueen matkalaskujen hyväksyminen
- Tiedotus vanhempien ja pelaajien suuntaan
- Tiedotus valmennusvastaavan ja johtokunnan suuntaan
- Vastaa My Club-järjestelmän tiedoista oman joukkueensa osalta
- Kutsuu joukkuepalaverit kokoon (2 kpl/vuosi)
- Huolehtii, että vanhemmat ovat tietoisia lisenssin ja vakuutuksen hankinnasta
- Vastaa asianmukaisesta pelivarustuksesta
- Huolehtii joukkueen EA-laukun sisällöstä (urheiluteipit, nilkkatuki, kylmäpussi, suihkutettava kylmägeeli, särkylääke)
- Ilmoittaa mediaan peli/turnausajankohdat
- Vastaa, että joukkue toimittaa otteluraportin nettisivuille

Vanhemmat ottavat pelaajalle lisenssin pelaajan syntymävuoden mukaan ja mahdollisesti myös vakuutuksen Lentopalloliiton sähköisestä verkkopalvelusta. Vakuutusta ei siis ole pakko ottaa Lentopalloliiton kautta, vakuutuksen voi ottaa myös omasta vakuutusyhtiöstä, mutta tällöin vanhempien on itse huolehdittava, että vakuutus on riittävän kattava. Jojo varmistaa, että jokaisella pelaajalla on voimassa oleva lentopalloliiton lisenssi ja vakuutus, joka kattaa lentopallon kilpa- ja harjoittelutoiminnan sekä niihin liittyvät matkat kotimaassa ja ulkomailla.

Lisenssitön pelaaja ei voi osallistua peleihin. Kaikki lisenssit tulee maksaa käyttäen henkilökohtaista viitenumeroa. Maksettaessa ilman viitettä tai väärällä viitenumeroilla, maksu ei kohdistu kehenkään henkilöön tai mihinkään lisenssiin. Lisenssimaksu jää kohdistumattomiin lisensseihin ja tämä tarkoittaa sitä, että lisenssin mahdollinen vakuutusosuus ei siirry vakuutusyhtiöön eikä lisenssimaksu (pelilupa) tule näkyviin seurakohtaiselle lisenssilistalle. Jojo esittää lisenssit turnauksissa turnausvastaavalle ja yksittäisissä otteluissa tuomarille ennen ottelun alkua. Myös kesken kauden joukkueeseen tulevien lisenssi ja vakuutusturva on varmistettava.

Lääkärinhoitoa vaativista vammoista tehdään aina ilmoitus vakuutusyhtiöön. Mikäli pelaajalla on vakuutus Lentopalloliiton kautta, jojo tai valmentaja tekee kirjallisen selvityksen tapahtumasta.

Seuraavassa linkki vahinko-/tapaturmailmoituksen tekemiseen - ilmoita vahingosta – > henkilövahinko jne. + vakuutuksen tuoteseloste

<http://www.lentopalloliitto.fi/kilpailu/lisenssit/sporttiturvan-tuoteseloste/>

Mikäli pelaajalla on vakuutus oman vakuutusyhtiön kautta, vanhemmat huolehtivat tapaturma- ja /vahinkoilmoituksen tekemisestä.

HUOM! Jokaisella pelaajalla kannattaisi olla Kela-kortti + Sportti-ID -numero mukana, nopeuttaa Lääkäriasemilla toimimista.

Jojo **tiedottaa** ajoissa pelitapahtumista ja ilmoittaa pelaajille ja vanhemmille sarjapelipäivät mielellään erillisellä liitteellä. Tiedotteesta tulee ilmetä pelien aika ja paikka. Jojo **ilmoittaa** kotiottelutapahtumat paikallislehtien menopalstalle (kts. yhteystiedot). Jojo huolehtii pikkubussien ja muiden **kyytien varaamisesta** pelimatkoille. (kts. yhteystiedot) Valmentaja laatii otteluraportit nettisivuille.

Jojo tai turnausvastaava (jos nimetty) varmistaa että tuomarit ja toimitsijat on nimetty ja huolehtii pelipaikalle viralliset pöytäkirjat ja aloitusjärjestyslipukkeet (kts. kotiturnausvastaava)

Pöytäkirjoja löytyy lentopalloliiton sivuilta. Pöytäkirja on virallinen asiakirja, ole siis huolellinen sen kanssa. Jojo huolehtii, että **erotuomaripalkkiot** tulevat hoidetuksi. Erotuomaripalkkiot maksetaan pääsääntöisesti käteisellä ottelun/turnauksen jälkeen, ja kopio erotuomarin antamasta kuitista toimitetaan seuran kirjanpitäjälle. Jojon tehtävänä on varmistaa että kuitissa on tarvittavat tiedot: nimi, osoite ja sotu. Erotuomarit huolehtivat itse erotuomaripalkkioidensa mahdollisista ennakonpidätyksistä.

Aikuisten sarjoissa jojo tai muu valtuutettu henkilö lähettää ottelupöytäkirjan pelin jälkeen sähköisesti Lentopalloliitolle. Kotijoukkue ja ottelun päätuomari vastaavat siitä, että ottelun lopputulos ilmoitetaan sähköpostilla reaaliaikaiseen Lentopalloliiton sarjanhallintaohjelman tulospalveluun heti ottelun päätyttyä.

Nuorten sarjoissa käytetään nuorten pöytäkirjaa ja täytetään turnauksen yhteenvetolomake. Pöytäkirjat ja yhteenvetolomake lähetetään skannattuina (pdf- muodossa) osoitteeseen poytakirjat.ita@gmail.com aluesarjoissa ja tulospalvelu@lentopalloliitto.fi sm-sarjoissa (viimeistään turnausta seuraavana arkipäivänä). Pöytäkirjat ja yhteenvetoraportti on **säilytettävä kauden loppuun** asti mahdollisia lisätarkastuksia varten.

Tulokset ilmoitetaan junnulentiksen sivujen palvelun kautta (www.junnulentis.fi) turnauspäivän iltana.

Mikäli C-ikäinen tai vanhempi pelaaja vaihtaa seuraa, tarvitaan seurasiirtopaperi. Liiton sarjojen siirtopaperi löytyy Lentopalloliiton nettisivuilta. Siirtopaperiin täytetään pelaajan nimi, syntymäaika, lähtöseura ja tuloseura. Lähtöseura allekirjoittaa siirron omalta osaltaan. Tämän jälkeen tuloseura tulostaa siirtopaperin, täyttävät tuloseuran tiedot, maksaa seurasiirron kirjaamismaksun ja toimittaa siirtopaperin ja maksukuitin Lentopalloliitolle, vasta sitten siirto saa vahvistuksen. Siirtopaperiasioita hoitaa seurassamme puheenjohtaja.

Siirtopaperia ei tarvitse täyttää D-F -ikäisten ennen kauden alkua tapahtuvissa pelaajasiirroissa. Edustusoikeus määräytyy siihen seuraan, jossa juniori pelaa ensimmäisen ottelunsa. Mikäli D-F -ikäisille tulee tarvetta seurasiirtoon kauden aikana, seurasiirto tehdään normaalisti.

Joukkueenjohtaja toimii **linkkinä** valmentajiin, vanhempiin ja pelaajiin. Hän huolehtii, että yhdessä laadittuja pelisääntöjä noudatetaan, kannustaa pelaajia jne. Joukkueenjohtaja varmistaa, että joukkue ja sen taustahenkilöt toimivat seuran imagoa ja hyvää mainetta vaalien. Jojon on hyvä olla perillä lentopallon kilpailumääräyksistä ja pelisäännöistä, sillä niihin voi tulla muutoksia kausittainkin. Tarkemmat kilpailumääräykset löytyvät nettisivuilta www.lentopalloliitto.fi/kilpailu

10. KOTITURNAUSVASTAAVA (Jojo):

Ennen turnausta:

- varaa sali ja varmista alkamisaika
- **tee otteluohjelma ja arvioi turnauksen kesto** (yleensä pelit pelataan kahdella kentällä)
- C-tyttöjen ja B-tyttöjen turnauksiin on hyvä varata n. 1 h/peli. D- ja E-turnauksiin 45 min/peli
- Turnauskutsut lähetetään junnulentis sivujen turnauskutsupalvelun kautta viimeistään 7 päivää ennen turnausta jos turnausten väli on 2 viikkoa, muuten 14 päivää ennen turnausta. Turnauskutsun sisältö: Järjestäjä, sarja, lohko, päivämäärä, pelipaikka osoitteen kera, monelta pelit alkavat ja monelta pääsee saliin
- Turnaus voi alkaa aikaisintaan klo 11.00, jos joukkueilla on matkaa pelipaikalle enemmän kuin 200 km
- Hanki peleihin tuomarit vähintään 7 vrk ennen turnausta
- Tee matkatasauslaskut matkustavien joukkueiden kesken. Juniorisarjoissa lasketaan matkatasaukset Idän yhteisissä sarjoissa sekä A-, B- ja C-nuorten SM-sarjassa, puolivälierissä ja välierissä sekä lopputurnauksissa. Matkatasausohjeet ja lomakkeet löytyvät seuran nettisivuilta. SM-sarjoissa kutsu sisältää matkatasauslaskelmat.
- **Ilmoita turnauksesta tiedotusvälineille**
- **Sovi kahvion pitäjät** ja leipojat kotiturnaukseen ja kahviotarvikkeiden noudot ja viennit kts. yhteystiedot
- Sovi järjestysmiehet (seuralla on omat järjestysmiesliivit)

Turnauksessa hoidettavat asiat:

Järjestä joukkueille **tekninen palaveri**:

- 30 min ennen pelien alkamista
 - turnauksen yhteenveto – lomake junnulentis.fi -sivuilta
 - yksi edustaja joukkueesta
 - käy läpi ohjelma ja aikataulu
 - valitkaa yhdessä jury, joka tarvittaessa ratkoo ongelmatilanteet
 - tarkistakaa pelaajien lisenssit
- Järjestellään välineet paikoilleen (verkot, pillit, pallot, palkinnot, kynät, tussit, paperit, vaihtopenkit, tuomarikorokkeet, kirjurien pöydät ja tuolit, tulostaulut)
 - Esitellään tuomarit ja käydään läpi, ketkä ovat kirjureina
 - Selvitetään säännöt, ruokatauot sekä liberon käyttö
 - Hoidetaan matkatasaukset matkustavien joukkueiden kesken

- Valmentajille ilmainen kahvi ja kahvileipä
- Tuomareiden erotuomarikorvauskaavakkeiden täyttäminen ja vastaanottaminen

Turnauksen jälkeen tehtäviä asioita on:

- Ilmoita vahtimestarille pelien loppumisesta
- Lähetä turnauksen pöytäkirjat ja yhteenveto
- Ilmoita tiedotusvälineille/Jujun nettisivulle otteluiden tulokset
- Mikäli turnaus sujui nopeammin kuin oli ajateltu, niin soita seuraavana maanantaina Seppälälle ja ilmoita loppumisaika. (jos turnaus loppuu vähintään 1h aikaisemmin) Tällöin tältä osalta ei tarvitse maksaa salivuokraa!

11. VALMENNUSVASTAAVAN TEHTÄVÄT

- Vastaa vuorojen jakamisesta joukkueille
- Hoitaa seuran joukkueiden valmennukseen liittyviä tehtäviä sekä vastaa valmentajien kehittämisestä
- Tekee vetäjä- ja koulutusavustukset kaupungille kaupungin ohjeiden mukaisesti
- Antaa palautteen valmentajien kokouksissa
- Antaa palautteen pelaajien vanhemmille vanhempainkokouksissa ja muissa seuran tapahtumissa
- Toimii valmentajien yhteyshenkilönä
- Seuraa pelaajien kehittymistä ja tekee ratkaisut mahdollisista pelaajien siirroista ikäluokasta toiseen yhdessä valmentajien ja vanhempien kanssa
- Vastaa valmennusmateriaalista
- Osallistuu joukkueiden harjoituksiin tarvittaessa
- Järjestää / koordinoi seuran sisäisiä koulutuksia
- Toimii seuran ja Lentopalloliiton välisenä linkkinä koulutuksen kehittämisessä.

Hyödyllistä luettavaa ovat Lentopalloliiton www.lentopalloliitto.fi ja Pohjois-Karjalan lentissivut pklentis.sporttisaitti.com sekä junnulentis.fi. Sivuilta löytyvät mm. kilpailusäännöt, otteluohjelmat, erotuomarimääräykset sekä tulospalvelu. Sivuilta löytyy myös joukkueenjohtajan opas.

12. SEURA-ASUT JA TARVIKKEET

Seura-asujen sovituskojoja voi kysyä joukkueenjohtajilta. Seura-asujen sovituksesta vastaa joukkueenjohtaja tai joukkueen valmentaja. Seura-asujen tilaamisesta, asujen painatuksista ja laskutuksesta vastaa Matti Hämäläinen 050-5399744. Joukkueiden tarvikkeiden hankinnasta (mm. kylmägeelit, teipit) vastaa myös Matti Hämäläinen. Tarvikkeita säilytetään seuran toimiston varastossa.

13. YHTEYSTIEDOT

Joen Juju ry

Nimi: Joen Juju ry
 Kotipaikka: Joensuu
 Osoite: Jukolankatu 18 Rakennus B1, 80160 Joensuu
 Y-tunnus: 2482148-7
 Pankkitilinumero: FI49 5770 0520 2909 55
 www.sivut: www.joenjuju.fi
 Sähköposti: etunimi.sukunimi@joenjuju.fi tai oma sähköposti

JUNIORIT

E - tytöt

| | | | |
|------------------|----------------|--------------|--|
| Valmentaja | Tiina Karvinen | 050-5614725 | tiina.karvinen@hotmail.com |
| Valmentaja | Heidi Rätty | 044 331 8598 | heidiraty@hotmail.fi |
| Joukkueenjohtaja | Minna Auvinen | 044 772 3669 | mintsu1@outlook.com |

D – tytöt (4 joukkuetta)

| | | | |
|------------------|------------------|--------------|--|
| Päävalmentaja | Johanna Tanninen | 044 038 6117 | johanna.tanninen@joenjuju.fi |
| Joukkueenjohtaja | Diana Salin | 050 440 2982 | diana.salin@joenjuju.fi |

C03 - tytöt

| | | | |
|------------|--------------|-------------|--|
| Valmentaja | Eero Härmä | 050-3430010 | eeharma@gmail.com |
| Jojo | Mika Turunen | 040-8345454 | mika.tiainen@pp4.inet.fi |
| Huoltaja | Liisa Rätty | 050-3065371 | liisa.raty@joenjuju.fi |

C04 – tytöt

| | | | |
|---------------|------------------|-------------|--|
| Valmentaja | Heini Halonen | 040-8295324 | heini.halonen@elisanet.fi |
| Jojo/huoltaja | Kristina Immonen | 050-3618977 | kristina.immonen@iki.fi |

B – tytöt

| | | | |
|---------------|----------------|-------------|--|
| Päävalmentaja | Anders Sutinen | 050-4124636 | anders.sutinen@joenjuju.fi |
| Jojo | Tommi Vaskonen | 041-4363840 | tommi.vaskonen@luukku.com |

A - tytöt

| | | | |
|------------|-------------------|-------------|--|
| Valmentaja | Matti Hämäläinen | 050-5399744 | matti.hamalainen@joenjuju.fi |
| Valmentaja | Markku Kääriäinen | 045-8040250 | |
| Jojo | Jari Försti | 040-7595604 | |

AIKUISET**PERHEVUORO**

| | | | |
|-----------------|----------------|-------------|--|
| Kontaktihenkilö | Vieno Karvinen | 050-5934941 | vieno.karvinen@joenjuju.fi |
|-----------------|----------------|-------------|--|

N3

| | | | |
|-----------------|---------------|--------------|--|
| Kontaktihenkilö | Virpi Koponen | 050-545 7546 | |
|-----------------|---------------|--------------|--|

N2

| | | | |
|---------------|----------------|-------------|--|
| Päävalmentaja | Anders Sutinen | 050-4124636 | anders.sutinen@joenjuju.fi |
| Apuvalmentaja | Pami Halonen | 040-5880723 | pamihalonen@hotmail.com |

N1

| | | | |
|------------|------------------|-------------|--|
| Valmentaja | Matti Hämäläinen | 050-5399744 | |
| Valmentaja | Kimmo Räsänen | 040-6703494 | |

JOHTOKUNTA

| | | | |
|-------------------|------------------|--------------|--|
| Puheenjohtaja | Anne Vänskä | 050-342 6663 | annevanskaa@gmail.com |
| Varapuheenjohtaja | Anders Sutinen | 050-412 4636 | anders.sutinen@joenjuju.fi |
| Hallituksen jäsen | Kristina Immonen | 050-361 8977 | kristina.immonen@iki.fi |
| Hallituksen jäsen | Diana Salin | 050-440 2982 | diana.salin@gmail.com |
| Hallituksen jäsen | Ilpo Hiltunen | 040-508 4584 | ilpo.hiltunen@gmail.com |
| Hallituksen jäsen | Janne Korhonen | 050-401 6127 | janne.korhonen@saimaansatamat.fi |
| Hallituksen jäsen | Kimmo Räsänen | 050 530 6877 | kimmojrasanen@gmail.com |

14. MUITA YHTEISTietoJA

Joensuun liikunta:

Varaussuunnittelija Tarmo Koivuranta 050 4092201 liikunta@jns.fi

Vahtimestari Urheilutalo 050 440 9288

Tiedotusvälineet

Kotiturnauksista ilmoitetaan NETIN kautta Karjalaiseen turnausviikon keskiviikkoon mennessä.

Turnauksen jälkeen tulokset ilmoitetaan välittömästi sekä Karjalaiseen että Karjalan Heiliin.

Karjalainen menopalsta ilmestyy perjantaina. Ilmoitus <http://karjalainen.menoinfo.fi>

Karjalan Heili menopalsta ilmestyy lauantaina. Ilmoitus osoitteeseen rivit@heili.fi Aihe:

Menopalstalta

15. SALIVUOROT

N1

| | | |
|-------------|----------------------|---------------|
| Maanantai | Areena-Fysiikka | 18.30 - 20.00 |
| Tiistai | Utra | 18.30 - 20.00 |
| Keskiviikko | Urheilutalo | 18.30 - 20.00 |
| Torstai | Utra | 19.30 - 21.00 |
| Lauantai | Urheilutalo-Fysiikka | 9.30 - 11.00 |
| Lauantai | Utra | 16.00 - 18.00 |

N2

| | | |
|-------------|----------------------|---------------|
| Maanantai | Rantakylä | 20.00 - 22.00 |
| Tiistai | Urheilutalo-Fysiikka | 19.00 - 20.00 |
| Keskiviikko | Reijola | 19.00 - 20.30 |
| Torstai | Reijola | 20.00 - 21.30 |

N 3

| | | |
|-----------|--------------|---------------|
| Torstai | Niinivaara | 19.30 - 21.00 |
| Sunnuntai | Väisälänkatu | 15.00 - 17.00 |

A-tytöt

| | | |
|---------|------|---------------|
| Tiistai | Utra | 17.00 - 18.30 |
|---------|------|---------------|

B-tytöt

| | | |
|-------------|----------------------|---------------|
| Maanantai | Väisälänkatu | 18.00 - 20.00 |
| Tiistai | Urheilutalo-Fysiikka | 18.00 - 19.00 |
| Keskiviikko | Reijola | 18.00 - 19.15 |
| Torstai | Utra | 18.00 - 19.30 |

C-03

| | | |
|-------------|----------------------|---------------|
| Maanantai | Utra | 19.00 - 20.30 |
| Tiistai | Niittyalahti | 18.30 - 20.00 |
| Keskiviikko | Urheilutalo-Fysiikka | 17.00 - 18.30 |
| Perjantai | Väisälän katu | 17.00 - 18.30 |

C-04

| | | | |
|-------------|----------------------|---------------|---------|
| Maanantai | Niinivaara | 18.30 - 20.00 | 1-lohko |
| Keskiviikko | Väisälänkatu | 18.00 - 19.30 | |
| Torstai | Rantakylä | 18.30 - 20.00 | |
| Perjantai | Urheilutalo-Fysiikka | 17.00 - 18.00 | |

D ja E

| | | |
|-------------|-----------|---------------|
| Tiistai | Utra | 16.00 - 17.00 |
| Keskiviikko | Rantakylä | 18.00 - 19.30 |
| Torstai | Rantakylä | 17.00 - 18.30 |

G ja F

| | | |
|---------|-----------|---------------|
| Torstai | Rantakylä | 16.00 - 17.00 |
|---------|-----------|---------------|

Perhevuoro

| | | |
|-------------|---------------|---------------|
| Keskiviikko | Väisälän katu | 19.30 - 21.00 |
| Perjantai | Väisälän katu | 18.30 - 20.00 |